

MaxStorePlace

TUTORIAL BÁSICO

© 2022 Maxissoft

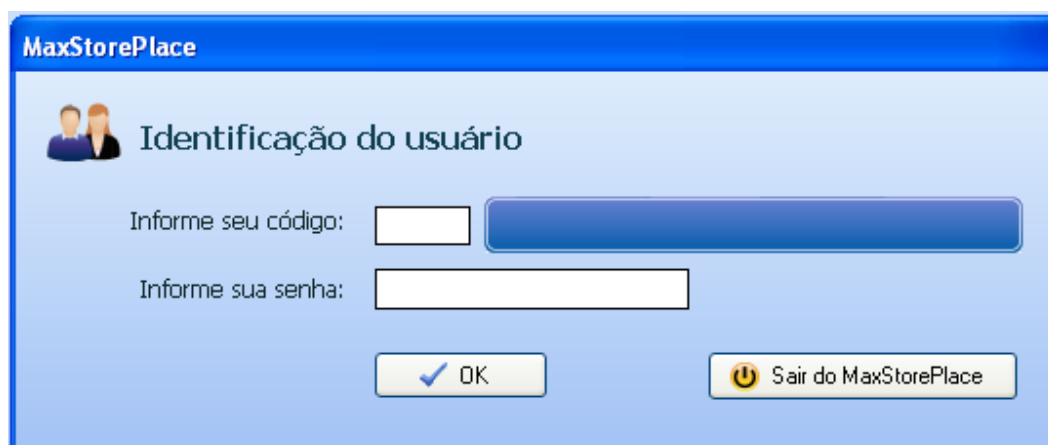
O MaxStorePlace é um programa de controle de almoxarifado, para controlar o estoque de mercadorias ou patrimônio de sua empresa, como quantidade, localização, pedidos de compra, entradas e saídas de produtos/materiais, reposição, armazenagem, lotes vencidos ou a vencer, entre outros recursos.

O MaxStorePlace possui um visual moderno e simples de operar, bastante flexível, permitindo vários tipos de configurações e alterações, com uma boa interface de uso, não tem poluição visual, é multiusuário e também permite trabalhar em rede, suporta uma grande quantidade de registros e movimentos, sendo um programa rápido e de alto desempenho para um controle rígido de abastecimento, localizações, entradas e saídas de mercadorias/materiais de seu estabelecimento.

Acesso ao sistema

Para acessar o MaxStorePlace é necessário informar o nome do usuário e sua respectiva senha, que deverão ser cadastradas pelo Administrador do sistema, que é um usuário que tem todos os privilégios no sistema, ou seja, ele possui todas as permissões de acesso a todas as rotinas sem limitações. O código do administrador será sempre 0 (zero), e a senha padrão de Administrador é SUPER.

Então no primeiro acesso ao sistema o Administrador deverá informar seu código e sua senha na janela de identificação do usuário, que poderá ser alterada acessando no menu do Cest as opções Arquivo >> Alterar senha de administrador (recomendável):

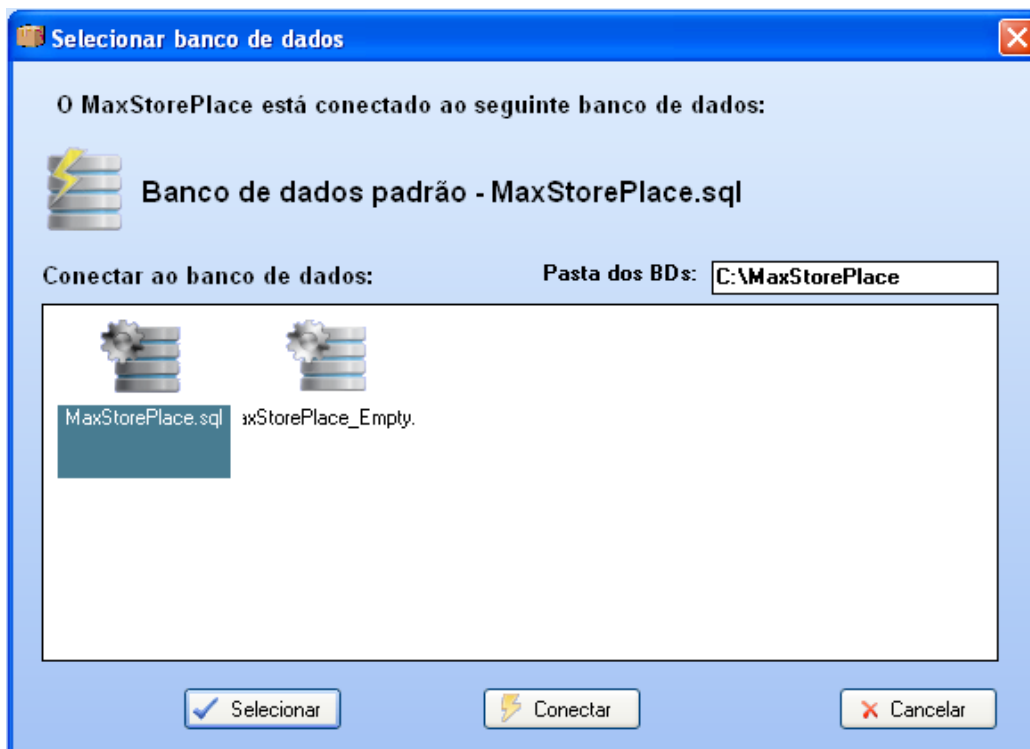


A imagem mostra a janela de identificação do usuário do MaxStorePlace. O título da janela é "MaxStorePlace". Abaixo do título, há um ícone de duas pessoas e o texto "Identificação do usuário". O formulário contém dois campos de entrada: "Informe seu código:" e "Informe sua senha:". O campo de código tem um botão de seta para a direita. Abaixo dos campos, há dois botões: "OK" com um ícone de seta verde e "Sair do MaxStorePlace" com um ícone de energia desligada.

Informar caminho do banco de dados

Quando a versão de demonstração do MaxStorePlace é instalado em seu computador, o instalador copia dois banco de dados (MaxStorePlace.sql e MaxStorePlace_Empty.sql) para a pasta padrão C:\MaxStorePlace, o primeiro possui alguns dados fictícios cadastrados para facilitar a avaliação do sistema pelo usuário, caso deseje efetuar os cadastros a partir da estaca zero, selecione o banco de dados MaxStorePlace_Empty.sql e faça a conexão com o mesmo.

Para informar o caminho do banco de dados acesse no menu do MaxStorePlace as opções Arquivo >> Informar caminho do banco de dados:



Primeiro selecione o banco de dados desejado, em seguida clique no botão “Conectar”, que o sistema já estará conectado ao banco de dados selecionado.

Para colocar o sistema em rede, basta compartilhar a pasta **C:\MaxStorePlace** na rede e nos outros terminais fazer a conexão ao banco de dados pelo caminho da rede.

Cadastro da empresa

Antes de começar a utilizar o sistema, deve-se efetuar o cadastro da empresa, onde deverão ser informados os dados da mesma:

Configurações Gerais e Locais

O sistema possui duas janelas de configurações do sistema, as Configurações Gerais valem para todo os terminais caso o sistema esteja sendo utilizado em rede, as Configurações Locais valem somente para o terminal onde as configurações forem feitas. Não entraremos em detalhes sobre cada configuração porque o usuário pode parar o mouse sobre cada campo que o sistema apresentará um balão com detalhes sobre cada configuração.

MaxStorePlace
Configurações gerais

Atenção! Tenha bastante cuidado ao definir as configurações, pois elas definirão como o sistema irá trabalhar, e os tipos de códigos (Numérico, Alfanumérico) não poderão ser alterados posteriormente

Configurações globais (para todo o sistema)

Observação para rodapé dos cupons de vendas
Informe uma observação para ser impressa no rodapé da tabela de preços (opcional)

Tipo do código do produto: Numérico
Tipo do código de clientes: Numérico
Tipo do código de fornecedores: Numérico
Observação para rodapé da tabela de preços: OBRIGADO PELA PREFERÊNCIA, VOLTE SEMPRE!

Caminho do logotipo a aparecer nos relatórios:
Caminho da imagem ou logotipo da janela principal:
Quantidade inicial: 1,00
Casas decimais: Quant.: 2
Moeda: 2
Moeda a ser utilizada no sistema:
Símbolo: R\$
Nome da moeda: REAL

Opções gerais:

- Imprimir observações do cliente no cupom de saída
- Solicitar código e senha do vendedor ao acessar movimentos
- Exclusões de lançamentos somente com senha de administrador
- Permitir alteração da descrição em saídas de produtos
- Desativar acréscimo automático entre preços de compra e venda
- Perguntar antes de imprimir cupom de saída
- Pular campo quantidade em saídas de produtos
- Avisar quando o estoque for insuficiente (saídas)

Configuração dos nomes dos preços de venda:

Preço de venda 1	Preço de venda 2	Preço de venda 3	Preço de venda 4
A Vista	A Prazo	Promoção 1	Promoção 2

Título para informações fiscais: CPF/CNPJ

Salvar Cancelar

MaxStorePlace
Configurações locais

Configurações locais (somente para este terminal)

Tipo da impressora para cupom: 01 - Impressora de cupom
Ação ao imprimir: 02 - Imprimir na impressora definida para este terminal

Definir impressora para este terminal: 01 - Microsoft Office Document Image Writer

Cores de fundo gradiente:
Cor inicial:
Cor final:
Redefinir

- Utilizar código de barras
- Mostrar produtos esgotando ao iniciar o sistema
- Executar o MaxStorePlace ao iniciar o Windows
- Listagem de produtos otimizada
- Efetuar backup do banco de dados
- ENTER automático em saídas de produtos

Salvar Cancelar

Cadastro de usuários

O administrador poderá cadastrar novos usuários para acessar o sistema, cada um terá um código e uma senha de acesso. Nesse cadastro existem várias permissões que quando marcadas permitem ao usuário/vendedor acessar a rotina em questão. Caso seja marcada a

opção “Privilégios de administrador”, o usuário/vendedor terá permissão para acessar todas rotinas do sistema, inclusive incluir novos usuários.

Código	Nome	Endereço	CPF/CNPJ
0001	EDMAR ALVES DA SILVA		

Para incluir um novo registro, pressione o botão “Novo registro” e informe o nome do usuário/vendedor e as informações solicitadas, depois clique no botão “Incluir”.

Para alterar as informações de um determinado registro, basta digitar o código do usuário no campo “Código” e pressionar a tecla ENTER para editar as informações, ou simplesmente clicar no código desejado na listagem, e feita as alterações clique no botão “Salvar”.

Cadastro de Grupos e Subgrupos de produtos

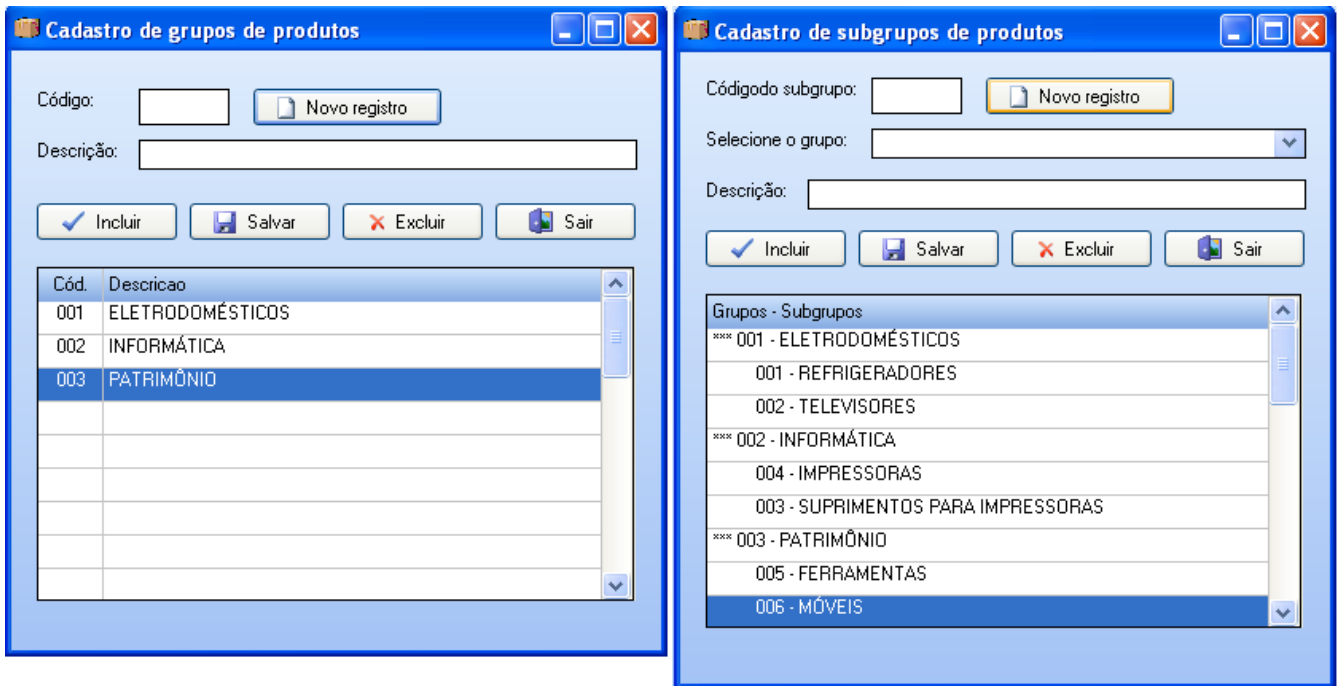
Para uma melhor organização, os tipos de produtos/materiais em estoque no almoxarifado deverão ser separados em grupos e subgrupos. No cadastro de grupos deve-se informar um código e o nome do grupo.

Os códigos dos subgrupos não podem ser repetidos, mesmo que estejam em grupos diferentes.

Esse tipo de organização é interessante porque facilita várias rotinas e emissão de relatórios no sistema. Por exemplo, vamos supor que você deseje aumentar o preço de todos os acessórios para computador em 10%, então é só fazer uma atualização pelo grupo "Acessórios para computador. Se você desejar aumentar somente o preço das impressoras, bastaria fazer uma atualização de preços pelo subgrupo "Impressoras". Essa organização pode ser mais minuciosa ou menos minuciosa dependendo das necessidades do usuário, e a criação dos códigos fica por conta do mesmo. Se em todos os casos você achar melhor

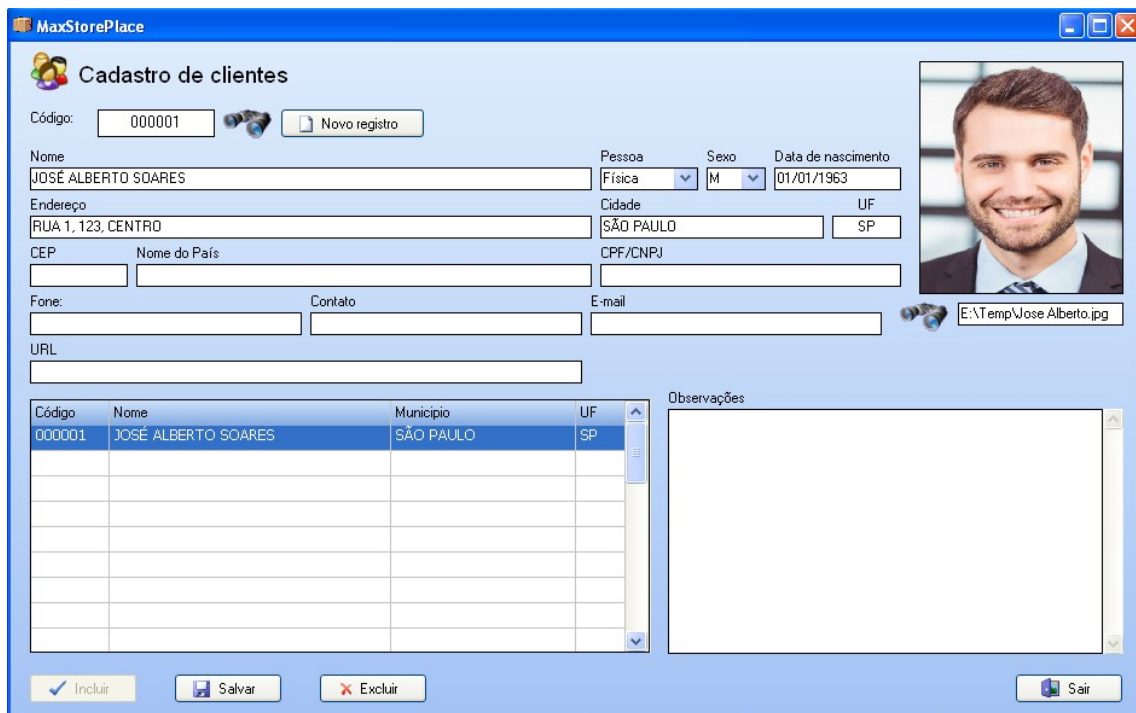
não organizar os produtos por grupos e subgrupos, basta criar um grupo e um subgrupo da seguinte maneira:

Grupo: 001 – Geral
Subgrupo: 001 – Geral



Cadastro de Clientes

Esse cadastro deve ser efetuado para todos os clientes que negociam produtos com a empresa, e que precisem ser identificados na hora da venda, sendo que deve ser efetuado somente uma vez para cada cliente.



Cadastro de Fornecedores

Esse cadastro deve ser efetuado para todos os negociantes que fornecerem produtos para a empresa, e deve ser efetuado somente uma vez para cada fornecedor.

Código	Nome	Cidade	UF
000001	DISTRIBUIDORA SANTA RITA DE CÁSSIA		
000002	LOJA DO MECÂNICO		
000003	NOVO MUNDO		
000004	FUJIOKA DISTRIBUIDOR	GOIÂNIA	GO

Cadastro de tipo de movimentos de entrada/saída

Nesse cadastro o usuário poderá informar todos os tipos de movimentos de entrada e saída que são utilizados pelo almoxarifado, note que os 3 primeiros registros de movimentos de entrada e saída são padrões do sistema e não podem ser alterados. Se o tipo de movimento envolver valores como compras e vendas, marque um X no campo "Somente com valor".

Movimentos de entrada			Movimentos de saída		
Código	Descrição	Somente com valor	Código	Descrição	Somente com valor
01	COMPRAS	X	20	VENDAS	X
02	TRANSFERÊNCIA DE LOCAL		21	TRANSFERÊNCIA DE LOCAL	
03	DEVOLUÇÃO DE MERCADORIA		22	EXTRAVIO DE MERCADORIA	
04	MATERIAIS EMPRESTADOS		23	EMPRÉSTIMO DE MATERIAIS	
05	ENTRADA DE MATERIAIS		24	SAÍDA DE MATERIAIS	
06			25		
07			26		

Cadastro de Produtos

Todos os tipos de produtos/materiais a serem estocados no almoxarifado deverão ser cadastrados no sistema, e cada um deverá possuir um código. O usuário poderá escolher um código para cada produto, clicar no botão “Novo registro” para que ele seja gerado automaticamente pelo sistema a partir do último código cadastrado (no caso de ter optado pelo tipo de código numérico). No caso de ter optado pelo tipo de código alfanumérico, o usuário deverá obrigatoriamente atribuir um código para cada produto a seu critério e pressionar a tecla ENTER.

Código: Se o tipo do código for numérico, pressione o botão **Novo registro** para que o sistema crie o próximo código automaticamente, ou posicione o cursor no campo em branco e pressione a tecla **ENTER**. Se o tipo do código for Alfanumérico, informe o código do produto neste campo e pressione a tecla **ENTER**.

Para alterar um item já cadastrado, informe seu código nesse campo e pressione a tecla **ENTER** para que o mesmo seja editado, ou selecione o item desejado na caixa de listagem.

Controlar estoque: Desmarcar esta caixa caso o estoque do produto em referência não necessite ser controlado pelo sistema.

Listar na tabela de preços: Desmarcar essa caixa caso deseje que o produto não apareça na tabela de preços ao consumidor.

Código de barra: Informar o código de barra do produto, caso o usuário deseje trabalhar com esse sistema. O número a ser informado deve ser o número que fica logo abaixo do código de barra de um determinado produto. Um detalhe importante é que o sistema de código de barras só funcionará caso a opção Utilizar código de barras esteja marcada em Configurações Gerais.

Grupo, Subgrupo: Informar o código do grupo e subgrupo a que pertence este produto.

Descrição: Informar a descrição do produto.

Referência: Informar a referência do produto, por exemplo, marca, tipo, ou alguma observação qualquer sobre o produto, mas este campo poderá ficar em branco.

Unidade: Informar o código de unidade do produto, por exemplo, UN, PC, CX, KG, GR, etc.

Quantidade de itens por unidade: Se o produto for uma caixa contendo diversas unidades, por exemplo, uma caixa de extrato de tomate contendo 20 unidades, informar a quantidade de itens por unidade, que no caso do nosso exemplo será 20. Sendo assim, o sistema dividirá o preço de compra por este valor para calcular o preço unitário.

Fornecedor: Informar o código do fornecedor do produto. Se for teclado F1 nesse campo, será apresentada no vídeo uma listagem de fornecedores, para seleção do usuário.

Est. Mínimo.: Estoque mínimo; informar a quantidade mínima que este produto poderá ter em estoque.

Est. Máximo.: Estoque máximo; informar a quantidade máxima que este produto poderá ter em estoque.

Preço de compra: Informar o preço de compra do produto em valor de moeda.

Acréscimo: Informar a porcentagem de acréscimo (opcional) para que o sistema calcule o preço de venda automaticamente.

Preço de venda: Informar o preço de venda do produto em valor de moeda. É este valor que será lançado no cupom (multiplicado pela quantidade).

Composição do produto

O MaxStorePlace possui um recurso que permite controlar também o estoque da matéria prima de produtos compostos, por exemplo, kits, tintas, fórmulas agropecuárias, etc. Por exemplo, vamos supor que o usuário deseje controlar o estoque dos produtos que compõe um kit para impressoras: cartuchos de tinta preto e colorido e papel sulfite.

Desse modo, quando for incluído um item composto na conta de um cliente, o sistema dará baixa em todas as matérias primas que compõe o mesmo nas suas respectivas quantidades, e dará baixa em uma ou mais unidades do produto composto (se a opção Controlar Estoque estiver marcada). Assim, o usuário terá controle sobre a quantidade das matérias primas, como também sobre a quantidade de produtos compostos vendidos. Se você desejar controlar somente as matérias primas de um produto composto, desmarque a opção "Controlar Estoque" no cadastro do produto, que o sistema não dará baixa na quantidade do estoque do produto composto que poderá ficar sempre zero, e dará baixa somente nas matérias-primas.

MaxStorePlace

Cadastro de produtos

Código: 000011 P - Produto Controlar estoque Repetir últimos campos
 Listar na tabela de preços Cod. Barra = Código

Cód. Barra: 000011 Grupo: 002-INFORMÁTICA Sub-Grupo: 3-SUPRIMENTOS PARA IMPRESSOR

Descrição: KIT PARA IMPRESSORA

Referência: Local: 0001 - DEPÓSITO MATRIZ

Fornecedor: 000004 FUJIOKA DISTRIBUIDOR

Unidade: UN Itens por UN: 1,00 Est. Mínimo: 3,00 Est. Máximo: 50,00 Preço de Compra R\$: 218,00

Acréscimo: 20,00 % N Preço Venda R\$: 261,60 P. Compra Unitário: 218,00

Listagem de produtos cadastrados Atualizar/Reorganizar listagem

Código	Descrição	UN	Referência	Preço compra R\$	Preço venda R\$
000005	BALCÃO ESCRITÓRIO COM CHAVE MULTIMÓVEIS	UN	CR25046 NOGAL	300,00	360,00
000006	MESA PARA COMPUTADOR OFFICE, 3 PORTAS, 2 GAVETAS	UN	NT2005	445,00	445,00
000007	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL EPSON ECOTANK	UN	L3210	990,00	1.188,00
000008	CARTUCHO DE TINTA HP 667XL PRETO ADVANTAGE ORIGINAL	UN	3YM81AL	99,00	118,80
000009	CARTUCHO DE TINTA HP 667XL COLORIDO ADVANTAGE ORIGINAL	UN	3YM80AL	99,00	118,80
000010	PAPEL SULFITE A4 CHAMEX PACOTE 500 FOLHAS	UN	75G 210MMX297MM	20,00	24,00
000011	KIT PARA IMPRESSORA	UN		218,00	261,60

Composição do produto

Cod. Produto: Unidade: Quant.: 0,00 Casas: 2

Seq.	Código	Descrição	Unidade	Quantidade	Total PC R\$	Total PV R\$
0001	000009	CARTUCHO DE TINTA HP 667XL COLORIDO ADVANTAGE...	UN	1,00	99,00	118,80
0002	000008	CARTUCHO DE TINTA HP 667XL PRETO ADVANTAGE ORI...	UN	1,00	99,00	118,80
0003	000010	PAPEL SULFITE A4 CHAMEX PACOTE 500 FOLHAS	UN	1,00	20,00	24,00

Custo R\$ 218,00

Obs.: Se você desejar controlar somente a matéria prima deste produto, desmarque a opção "Controlar Estoque" deste item!

Total de itens cadastrados: 11 Quant. em estoque: 10,00

Saídas do estoque

A janela de saídas do estoque permite ao usuário efetuar a saída de um ou mais produtos/materiais para um determinado cliente.

Quando o usuário acessar essa rotina, o sistema irá solicitar as informações para a saída do estoque:

A janela "MaxStorePlace" apresenta o formulário "Informações para Saídas do Estoque". Os campos preenchidos são: Data da saída (23/11/2022), Tipo da saída (20 - VENDAS), Número do documento (000001), Cliente (JOSÉ ALBERTO SOARES) e Valor do frete (1.500,00). Botões "Gerar número (F1)", "OK" e "Cancelar" estão disponíveis.

Em seguida será apresentada a janela de saídas do estoque/vendas:

A janela "Saídas do Estoque/Vendas" mostra o usuário ADMINISTRADOR, o documento 000001 e a data-hora 23/11/2022 11:58:25. O cliente é JOSÉ ALBERTO SOARES e o total a pagar é R\$ 1.428,00. O produto selecionado é "KIT PARA IMPRESSORA -" com código 000011, unidade UN, quantidade 1,00 e preço unitário de 10,00. O preço total é 261,60. O lote selecionado é 000012 com validade 30/12/2023. O local é 001:0002 - PRATELEIRA 001. A tabela de itens listados é:

Seq	Código	Quant	UN	Descricao	Referencia	Lote	Loja	Local	Pr. Unitário R\$	Imposto R\$	Preço Total R\$	+/-
00076	000009	5,00	UN	CARTUCHO DE TINTA HP 667XL COLORIDO ADVA...	3YM80AL	000006	001	0003	118,80	0,00	594,00	
00077	000008	5,00	UN	CARTUCHO DE TINTA HP 667XL PRETO ADVANTA...	3YM81AL	000005	001	0003	118,80	0,00	594,00	
00078	000010	10,00	UN	PAPEL SULFITE A4 CHAMEX PACOTE 500 FOLHA...	75G 210MMX297...	000018	001	0003	24,00	0,00	240,00	

Na base da janela, há opções de desconto (Valor ou Percentual), botão "Incluir desconto do cliente", "Excluir item", "Log Out" e "Sair". O total de lançamentos é 3.

Para dar saída em um produto/material, informe o seu código no campo **Código** ou pressione o botão com a figura de um binóculo ao lado do mesmo para procurar o produto desejado. Se a quantidade for igual a 1, basta pressionar **ENTER** no campo **Quantidade**, e se a quantidade for maior do que uma unidade, informe a quantidade de itens a lançar (não é necessário apagar o valor). O sistema apresentará os lotes ativos do referido produto, e você poderá escolher em qual lote a baixa será efetuada. Para efetivar o lançamento, basta pressionar **ENTER** no campo **Quantidade** ou clicar no botão do lado direito desse campo.

Se a opção "**Utilizar código de barras**" estiver marcada, o código a ser informado no campo **Código** deverá ser o código de barras. Para informar o código através de uma leitora de código de barras, posicione o cursor no campo **Código** e efetue a leitura do código de barras com a leitora, que o item será automaticamente lançado na conta.

Obs.: Quando estiver utilizando código de barras, a opção **ENTER automático em vendas** deverá estar marcado em Configurações Gerais.

Para remover um item já lançado, basta selecioná-lo na caixa de listagem e clicar no botão **Excluir item** ou pressionar simultaneamente as teclas **CTRL DEL**.

Se a opção "**Pular campo quantidade em vendas**" estiver marcada em Configurações Gerais, quando for informado um código no campo, o sistema já incluirá o item automaticamente com quantidade igual a 1, isso é útil para estabelecimentos que necessitem de maior velocidade na inclusão de itens.

Se a opção "**Agrupar itens iguais em vendas**" estiver marcada em Configurações Gerais, quando for inserido um item que já estiver com algum lançamento na caixa de listagem, o sistema apenas somará a quantidade informada ao lançamento da caixa de listagem.

Se a opção "**ENTER automático**" estiver marcada, quando a leitora de código de barras ler algum código, o sistema dará um ENTER automático, incluindo um item automaticamente. Isso é útil para agilizar o lançamento de itens, principalmente em supermercados, lojas de conveniência, etc. Caso o vendedor necessite informar um valor maior do que 1 no campo quantidade, basta desmarcar este campo provisoriamente.

Se o usuário clicar no botão "**Incluir desconto do cliente**", o sistema fará um lançamento de desconto de acordo com a porcentagem de desconto cadastrada no cadastro do cliente informado.

Para lançar um desconto no total de uma determinada conta, informe o valor do mesmo no campo **Desconto** e pressione **ENTER** ou a seta vermelha ao lado direito do campo. O desconto será dado de acordo com a opção selecionada nos campos à direita: se for por **Valor**, o sistema lançará o valor em moeda que foi informado no campo de desconto, se for informado em **Percentual** o sistema lançará o valor corresponde à porcentagem calculada em cima do valor total.

Para fechar o cupom, clique no botão **Fechar** que será apresentada a janela de fechamento do cupom:

MaxStorePlace

Total R\$

1.428,00

Valor Recebido R\$

1.500,00

Troco R\$

72,00

Forma do pagamento: Dados do pagamento:

